

# Stellenbeschreibung

Stellenbezeichnung: **Abteilungsleiter Volleyball**

Stelleninhaber: **Aileen Lewandowski**

Ressortzugehörigkeit: Volleyball	Organisationsbereich: Verwaltung	Stand: 20.09.2018
Übergeordnete Stelle / Organ: Vorsitzender	Vertreter: -	
Anstellungsform / Entlohnung: Ehrenamtlich / keine	Zeitaufwand / Arbeitszeit: 0,5 Stunden pro Woche	

## Ziele und Hauptverantwortung:

Der Abteilungsleiter ist verantwortlich für die gesamte Abteilung Volleyball im Verein. Dabei koordiniert, organisiert und betreut er sowohl den sportlichen Bereich als auch den gesellschaftlichen, sozialen Bereich. Er ist zudem Sprecher und Vertreter der Abteilung Volleyball gegenüber dem Vorstand und den Mitgliedern.

## Hauptaufgaben:

- Repräsentation und Bindeglied zwischen der Abteilung Volleyball und dem Gesamtverein / Vorstand
- Teilnahme an Vorstandssitzungen

## Einzelaufgaben (diese können auch an andere Ressortmitglieder verteilt werden):

- Ansprechpartner für alle Mitglieder der Abteilung Volleyball im Verein
- Organisation von Wettkämpfen und Veranstaltungen der Abteilung Volleyball
- Planen der Sportausrüstung für die Abteilung Volleyball in Abstimmung mit dem Vorstand
- Erstellung eines jährlichen Tätigkeitsberichts und Berichterstattung auf der Mitgliederversammlung

## Netzwerk:

- Vorstand/Abteilungsleiter/Mitglieder
- Andere Volleyballvereine

## Persönliche Anforderungen:

- Rechtliche Kenntnisse der relevanten gesetzlichen Bestimmungen (Aufsichtspflicht, etc.)
- Offenheit und Kommunikationsstärke
- Motivierendes, geduldiges und verständnisvolles Auftreten

## Befugnisse (entsprechend der Satzung prüfen):

- Vertretung der Abteilung Volleyball des Vereins

## Hilfestellung und Dokumente:

- Vereinssatzung